

Документ подписан электронной подписью  
Яснопольская Лариса Петровна  
Директор  
МАОУ СОШ №3 г.ЧЕРНЯХОВСКА  
Серийный номер:  
068FB2C3000BAED6924344EDC1723709BE  
Срок действия с 27.12.2021 до 27.03.2023

Российская Федерация  
Калининградская область  
Автономное общеобразовательное учреждение  
«Образовательная школа № 3 г.Черняховска»

238150, РФ, Калининградская область, г.Черняховск, 2-ой Дачный пер.14Б, тел.3-05-95

## ПРИКАЗ

№ 126 от «23» августа 2022 года

«Об организации питания обучающихся  
на 2022-2023 учебный год»

На основании Постановления Правительства Калининградской области «Об организации питания школьников» №449 от 29.07.2021 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 г. №1002», в связи с началом 2022-2023 учебного года, в целях охраны здоровья детей и обеспечения их полноценным питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 01.09.2022 г. на 2022 – 2023 учебный год ответственной за организацию питания учащихся Ревину Н.В.
2. Ответственной по питанию Ревинной Н.В.:
  - 2.1. Составить график питания классов в столовой
  - 2.2. Составить график дежурства учителей в столовой
3. Установить время работы школьной столовой с 08.00 до 15.00 в соответствии с графиком питания учащихся
4. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов школы в 2022 – 2023 учебном году
5. Организовать питание учащимся из малообеспеченных, многодетных семей, детей-инвалидов и со статусом ОВЗ в соответствии с Письмом Министерства образования Калининградской области «Об организации питания школьников» №2007 от 21.08.2020 г.
6. Утвердить бракеражную комиссию в составе.
7. Установить ежедневный контроль бракеражной комиссии за работой пищеблока и качеством отпускаемой продукции.
8. Классным руководителям 1-11-х классов:
  - 8.1. Организовать питание учащихся в соответствии с приказом по школе;
  - 8.2. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости организованного питания.
  - 8.3. Отказ от питания оформлять только по заявлению родителей.
  - 8.4. Ежедневно вести табеля учёта питания для ежемесячного пересчёта оплаты, с учетом питания учащихся в предыдущем месяце.
  - 8.5. Контролировать поведение учащихся в столовой во время принятия пищи.
  - 8.6. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических условий приёма пищи учащимися.
  - 8.7. Формировать навыки самообслуживания у учащихся и правила этикета.
9. Назначить Осипова В.В. завхоза школы, ответственным за организацию бесперебойной работы холодильно-технологического оборудования и сантехники на пищеблоке, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами, приобретением мебели (столы, стулья) в обеденный зал.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3  
С приказом ознакомлена:



Л.П.Яснопольская  
Н.В.Ревина