

**Российская Федерация**  
**Калининградская область**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3 г.Черняховска»**

238150, РФ, Калининградская область, г.Черняховск, 2-ой Дачный пер,14б.тел.3-05-95

**ПРИКАЗ**

№ 31/1 от «20» февраля 2023 года

«Об обеспечении объективности проведения процедуры ВПР  
в МАОУ СОШ №3 г. Черняховска в весенний период 2023 года»

В соответствии с приказом №146/1 от 06.02.2023 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году», с целью контроля над объективностью проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ №3 г. Черняховска

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации и педагогическому коллективу школы обеспечить выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в весенний период 2022 - 2023 учебного года в соответствии с нормативно - распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.
2. Заместителю директора Осиповой О.А., обеспечить:
  - 2.1. Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;
  - 2.2. Реализацию Плана мероприятий образовательного учреждения по повышению объективности оценки качества образования в 2022 - 2023 учебном году;
  - 2.3. Объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
  - 2.4. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
  - 2.5. Проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

- 2.6. Проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;
- 2.7. Организацию проверки выполненных всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;
- 2.8. Хранение работ участников независимых оценочных процедур в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) в течение учебного года. По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт;
- 2.9. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения в образовательном учреждении объективности проведения процедур оценки качества образования;
- 2.10. Организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов учащихся по общеобразовательным предметам.

### 3. Учителям-предметникам:

- 3.1. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ по предметам;
- 3.2. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
- 3.3. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами.

4. Заместителю директора Осиповой О.А. сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования из числа родителей не являющихся представителями детей классов, в которых проводится ВПР, организовать подготовку и проведение инструктажа общественных наблюдателей в соответствии с планом (приложение № 1).

5. Сформировать и утвердить график выходов общественных наблюдателей для организации наблюдения за проведением процедуры оценки с учетом Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение № 2).

### 6. Руководствоваться:

- 6.1. Инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ВПР и других независимых оценочных процедур (приложение № 3);
- 6.2. Формой листа общественного наблюдателя (приложение № 4).

### 7. Руководителям школьных методических объединений:

- 7.1. Привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания,

промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;

7.2. Осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы ШМО.

8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №3 г. Черняховска



Л.П. Яснопольская

**План подготовки независимых общественных наблюдателей за процедурами проведения и оценки Всероссийских проверочных работ**

	<b>мероприятие</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
1	Размещение информации на сайте	постоянно	Муниципальный координатор, школьный координатора
2	Информационно-методическая, консультационная работа	постоянно	Муниципальный координатор, школьный координатора
3	Ознакомление с нормативными документами	За 1 неделю до проведения	Школьные координаторы
4	Ознакомление с инструкцией для общественного наблюдателя в аудитории за соблюдением процедуры проведения ВПР	За 1 неделю до проведения	Школьные координаторы
5.	Инструктажи перед процедурами проведения и проверки работ участников	В день проведения ВПР	Школьные координаторы

**График  
общественного наблюдения  
за проведением Всероссийских проверочных работ  
в МАОУ СОШ №3 г. Черняховска в весенний период 2022-2023 учебного года**

№ п.п.	Общественный наблюдатель	Представительство	Дата	Предмет	Класс
1	Комарова Н.В. родитель 7 класса	Родительская общественность	21.03.23	Математика	4Б
2	Исмаилова Н.В. родитель 8 класса	Родительская общественность	21.03.23	Русский язык	5А
4	Михайленко родитель 2 и 8 класса	Родительская общественность	21.03.23	Математика	6А
5	Столярова О.П. родитель 7 класса	Родительская общественность	21.03.23	Математика	8Б
6	Осипов В.В. родитель 6 и 8 класса	Родительская общественность	21.03.23	Русский язык	7Б
7	Осипов В.В. родитель 6 и 8 класса	Родительская общественность	06.04.23	Русский язык	4А
8	Исмаилова Н.В. родитель 8 класса	Родительская общественность	06.04.23	Математика	7А
9	Комарова Н.В. родитель 7 класса	Родительская общественность	06.04.23	Русский язык	6Б
10	Михайленко родитель 2 и 8 класса	Родительская общественность	06.04.23	Математика	5Б
11	Столярова О.П. родитель 7 класса	Родительская общественность	06.04.23	Русский язык	8А
12	Комарова Н.В. родитель 7 класса	Родительская общественность	10.04.23	Биология (компьютерная форма)	5А
13	Михайленко родитель 2 и 8 класса	Родительская общественность	12.04.23	Общественно- научная дисциплина по выбору	6Б
14	Столярова О.П. родитель 7 класса	Родительская общественность	14.04.23	Общественно- научная дисциплина по выбору	8Б
15	Исмаилова Н.В. родитель 8 класса	Родительская общественность	18.04.23	Окружающий мир	4В
16	Осипов В.В. родитель 8 класса	Родительская общественность	18.04.23	Естественно- научная	7А

				дисциплина по выбору	
17	Столярова О.П. родитель 7 класса	Родительская общественность	18.04.23	Естественно- научная дисциплина по выбору	8А
18	Исмаилова Н.В. родитель 8 класса	Родительская общественность	18.04.23	Иностранный язык	7-е классы

## **Инструкция для общественного наблюдателя в аудитории за соблюдением процедур проведения и проверки работ участников ВПР**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.
- 1.2. Цель присутствия общественного наблюдателя – обеспечение объективности образовательных результатов оценочной процедуры.
- 1.3. Общественными наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты педагогических вузов, училищ, колледжей и др.
- 1.4. Не могут являться общественными наблюдателями: родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре; работники ОО, в которой проводится ВПР.
- 1.5. Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей.
- 1.6. Общественный наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР, при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с муниципальным координатором).

### **2. Действия общественного наблюдателя до начала проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

- 2.1. До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:
  - ознакомиться с нормативными, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
  - пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор).
- 2.2. Общественный наблюдатель должен прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры. При себе общественный наблюдатель должен иметь паспорт.
- 2.3. Общественный наблюдатель за 15 минут до начала работы должен пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.
- 2.4. Присутствует при раздаче учащимся проверочных работ. Наблюдает, чтобы у соседних участников были разные варианты работ.
- 2.5. Заполняет протокол общественного наблюдения (лист наблюдения), с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО.

### **3. Действия общественного наблюдателя во время проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

#### **3.1. Общественному наблюдателю запрещается:**

- нарушать ход подготовки и проведения ВПР;
- оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР;
- использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры;
- заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.д.

#### **3.2. В случае выявления общественным наблюдателем нарушений проведения ВПР, влияющих на объективность результатов ВПР, общественный наблюдатель должен указать на нарушение ответственному за ВПР в организации, не привлекая внимания участников.**

#### **3.3. Нарушения, влияющие на объективность результатов ВПР:**

- использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, отвечающим за проведение исследования в классе;
- оказание организаторами содействия участникам ВПР;
- продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР;
- свободное перемещение участников ВПР по классу;
- не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания ВПР.

### **4. Порядок действий общественного наблюдателя при проверке экспертами работ участников ВПР**

4.1. Общественный наблюдатель следит за ходом проведения проверки ответов участников экспертами.

4.2. Общественный наблюдатель следит за ходом загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.



**Лист наблюдения для общественного, независимого наблюдателя в общеобразовательных организациях  
Калининградской области, участвующих в проведении Всероссийских проверочных работ**

Дата \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Параллель (и) \_\_\_\_\_

ФИО общественного, независимого наблюдателя \_\_\_\_\_

Наблюдатель является представителем (указать номер из списка) \_\_\_\_\_

( 1 - сотрудником Министерства образования Калининградской области, 2 - ГАУ КО ДПО «Институт развития образования», 3- ГБУ КО «Региональный центр образования», 4 - специалистом муниципальных органов управления образования, 5 - представителем других ОО, 6 - представителем общественных организаций или родительской общественности)

Наименование показателя	Наличие		Примечание					
	ДА	НЕТ						
<b>Проведение ВПР в ОО</b>								
приказ о проведении ВПР на уровне ОО (закрепление ответственных учителей)			Приказ № ____ от _____ 2022 года					
наличие приказа об ответственных за проверку работ с участием представителей администрации								
наличие в приказе по ВПР указания, исключающего проверку работ участников ВПР учителем, работающим в данной параллели								
проведение предварительной разъяснительной работы с обучающимися и родителями (наличие информации на сайте ОО, наличие иных информационных материалов) – отразить какие именно формы			сайт ОО	стенд	раздаточный материал	через родительские собрания	через электронный журнал	иное (указать что)
соблюдение времени проведения ВПР (начало 2-3								

урок)			
продолжительность проведения ВПР по предмету в соответствии с инструкциями			
разъяснение организаторами участникам ВПР требований к содержанию, объему работы, времени, отведенному на выполнение требований к оформлению работ учащихся на бланках			
меры, принятые в ОО, по соблюдению требований к проведению ВПР (перечислить)			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выдача материалов перед началом ВПР</li> <li>2. Сдача материалов по окончании ВПР</li> <li>3. Инструктаж обучающихся перед работой</li> <li>4. Соблюдение процедуры ВПР организаторами</li> <li>5. Работа обучающимися выполняется самостоятельно</li> <li>6. Продолжительность работы соблюдается</li> </ol>
передача назначенной приказом комиссии по проверке работ критериев оценивания заданий и электронной формы для сбора результатов через личный кабинет после 14:00 по местному времени (в соответствии с приказом ОО)			
осуществление проверки работ в день проведения ВПР (в соответствии с приказом ОО)			
соблюдение организаторами в аудиториях процедуры проведения ВПР, обеспечивающей самостоятельность, объективность выполнения работы обучающимся			
принятые меры в ОО, по обеспечению объективности проверки работ участников ВПР			

Наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)